

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU BRZESKIEGO

z dnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XXVIII/254/09 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie nadania Statutu dla Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku oraz uchwała Nr XXXVII/347/10 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Brzeskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Brzesku

mgr inż. Andrzej Mleczo

RADCA PRAWNY

Bogusław Babicz

Załącznik do uchwały Nr

RADY POWIATU BRZESKIEGO

z dnia.....2025 r.

Statut
Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Brzesku jest jednostką organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających z przepisów:

- 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620),
- 2) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 621),
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.),
- 6) innych obowiązujących aktów prawnych,
- 7) niniejszego Statutu.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Dyrektorsze Urzędu – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku,
- 2) Zastępcy Dyrektora Urzędu - należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Brzesku,
- 3) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Brzeskiego,
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Brzesku,
- 5) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

§ 2.

1. Urząd jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu w ramach publicznych służb zatrudnienia.

2. Bezpośredni nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Dyrektor Urzędu.
3. Zwierzchnictwo nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta.
4. Siedziba Urzędu mieści się w Brzesku, przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 19, 32-800 Brzesko.
5. Punkt porad grupowych mieści się w Brzesku, przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 6.
6. Zbiory archiwalne gromadzone są w składnicy akt zlokalizowanej w siedzibie Urzędu oraz w miejscowości Łysa Góra, pod adresem Łysa Góra 251, 32 - 853 Łysa Góra.
7. Obszar działania Urzędu obejmuje Powiat Brzeski, w skład którego wchodzi gminy: Borzęcin, Brzesko, Czchów, Dębno, Gnojnik, Iwkowa, Szczurowa.
8. Urząd jest uprawniony do posługiwania się flagą i herbem Powiatu Brzeskiego.

Rozdział II.

Przedmiot i zakres działania

§ 3.

Przedmiotem działania Urzędu jest realizacja zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 17) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.), a w szczególności zadań w zakresie:

- 1) aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz w pozostałych przepisach ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620),
- 2) aktywizacji zawodowej i integracji społecznej cudzoziemców, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 621),
- 3) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),
- 4) innych zadań przewidzianych w odrębnych przepisach prawa.

Rozdział III.

Zarządzanie i organizacja

§ 4.

1. Całością działalności Urzędu kieruje Dyrektor Urzędu, zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa i ponosi za jego działalność pełną odpowiedzialność przed Starostą.

2. Dyrektora Urzędu powołuje Starosta spośród kandydatów wyłonionych w drodze konkursu poprzez nawiązanie stosunku pracy na podstawie umowy o pracę .
3. Dyrektora Urzędu odwołuje Starosta po zasięgnięciu opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy.
4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu jest Starosta.
5. Urzędem kieruje Dyrektor Urzędu przy pomocy Zastępcy Dyrektora Urzędu oraz Kierowników komórek organizacyjnych.
6. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
7. Zastępca Dyrektora Urzędu działa w granicach kompetencji przyznanych przez Dyrektora Urzędu.
8. W przypadku nieobecności Dyrektora Urzędu i jego Zastępcy działalnością Urzędu kieruje osoba wyznaczona przez Dyrektora Urzędu do bieżącego kierowania Urzędem, w granicach kompetencji przyznanych przez Dyrektora Urzędu.
9. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
10. Starosta, na wniosek Dyrektora Urzędu może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 9, także innym pracownikom Urzędu.

§ 5.

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w tym dla Dyrektora Urzędu w myśl przepisów prawa pracy jest Powiatowy Urząd Pracy w Brzesku.
2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Urzędu wykonuje Starosta.
3. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu wykonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§ 6.

W celu realizacji zadań Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy w celu realizacji zadań określonych Ustawą oraz innymi przepisami prawa.

§ 7.

1. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu Brzeskiego i wprowadzony przez Dyrektora Urzędu w drodze zarządzenia.
2. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu pracy, ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

Rozdział IV.

Gospodarka finansowa

§ 8.

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Urząd do realizacji swoich celów statutowych pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.
6. Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje Dyrektor Urzędu.
7. Główny księgowy wykonuje powierzone przez Dyrektora Urzędu obowiązki w zakresie gospodarki finansowej Urzędu.
8. Urząd funkcjonuje przy wykorzystaniu mienia stanowiącego własność powiatu.

Rozdział V.

Postanowienia końcowe

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści niniejszego Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia, pod rygorem ich nieważności.